ประกาศผลรายชื่อนักศึกษาผ่านการสัมภาษณ์และรายละเอียดการปฐมนิเทศน์

โครงการ General Internship รุ่น 1 ประจำปี 2027

<u>ก่อนการฝึกงานนักศึกษาที่ผ่านมีรายชื่อผ่านการสัมภาษณ์จะต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้</u>

1. การปฐมนิเทศน์
2. การขอหนังสือส่งตัวจากมหาวิทยาลัย
3. ดำเนินการตรวจประวัติอาชญากร

1. **<u>การปฐมนิเทศน์</u>**

บริษัทฯ ปฐมนิเทศน์นักศึกษาฝึกงาน ในรูปแบบ Self-Learning และนักศึกษาจะต้องดำเนินการทุกขั้นตอนให้แล้วเสร็จภายในวันที่ วันที่ 4 ธันวาคม 2569 เวลา 13:00 น. เท่านั้น มีรายละเอียดดังนี้

1.) นักศึกษา แสกน QR Code เพื่อเข้า Line Group

PG General Internship 1/2027

2.) เมื่อนักศึกษาเข้า Line Group เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้ดาวน์โหลดเอกสารจากโน๊ตใน Line Group ดังนี้

2.1) Slide Orientation 2027.pdf

2.2) คู่มือนักศึกษาฝึกงาน (ข้อควรทราบและพึงปฏิบัติในการทำงาน)

2.3) PG Orientation 2027

3.) ศึกษาเอกสารในข้อ 2 ทั้งหมดโดยละเอียด

4.) กดรับทราบคู่มือนักศึกษาฝึกงาน (ข้อควรทราบและพึงปฏิบัติในการทำงาน)

https://forms.office.com/r/6Qiz8jP6FP

(หากเข้าลิ้งค์ไม่ได้ ให้ copy URL ดังกล่าวไปใส่ใน Web browser)

5.) ทำแบบทดสอบ ข้อควรทราบและพึงปฏิบัติในการทำงาน

- แบบทดสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ คะแนนเต็ม 15 คะแนน
- เกณฑ์ผ่าน คือ คะแนนต้องไม่ต่ำกว่า 12 คะแนน
- กรณีได้คะแนนต่ำกว่า 12 คะแนน ให้นักศึกษาทำแบบทดสอบจนกว่าจะผ่าน โดยระยะเวลาต้องอยู่ภายในวันที่ 4 ธันวาคม 2569 เวลา 13:00 น. เท่านั้น

https://forms.office.com/r/97vVfLEtZV (หากเข้าลิ้งค์ไม่ได้ ให้ copy URL ดังกล่าวไปใส่ใน Web browser)

หมายเหตุ

1. นักศึกษาจะต้องกดรับทราบข้อควรทราบและพึงปฏิบัติในการทำงาน รวมถึงผ่านเกณฑ์แบบทดสอบภายในวันและเวลาที่กำหนดเท่านั้น จึงจะถือว่าการปฐมนิเทศน์เสร็จสมบูรณ์
2. กรณีที่ไม่ผ่านเกณฑ์แบบทดสอบ ให้นักศึกษาทำแบบทดสอบจนกว่าจะผ่าน โดยระยะเวลาต้องอยู่ภายในวันและเวลาที่กำหนดเท่านั้น
3. กรณีนักศึกษาต้องการสละสิทธิ์การฝึกงาน ขอให้แจ้งมายังอีเมล pgrecruitment@bangkokair.com ภายในวันที่ 4 ธันวาคม 2569
4. เอกสารที่ให้นักศึกษาดาวน์โหลด สามารถดาวน์โหลดและเข้าไปอ่านได้ตลอด
5. ฟอร์มรับทราบคู่มือนักศึกษาฝึกงาน (ข้อควรทราบและพึงปฏิบัติในการทำงาน) จะสามารถเข้าถึงได้ตั้งแต่วันนี้ - วันที่ 4 ธันวาคม 2569 เวลา 13:00 น. เท่านั้น
6. แบบทดสอบ ข้อควรทราบและพึงปฏิบัติในการทำงาน จะสามารถเข้าถึงได้ตั้งแต่วันนี้ – 4 ธันวาคม 2569 เวลา 13:00 น. เท่านั้น

2. การขอหนังสือส่งตัวจากมหาวิทยาลัย

ให้นักศึกษาดาวน์โหลดหนังสือตอบรับที่มีชื่อตนเอง และยื่นเรื่องต่อมหาวิทยาลัย เพื่อออกหนังสือส่งตัว

การนำส่งหนังสือส่งตัว เมื่อนักศึกษาได้รับเอกสารจากมหาวิทยาลัย ให้นำส่งเอกสารหนังสือส่งตัวมายังอีเมล์ pginternship@bangkokair.com **ภายในวันที่ 11 ธันวาคม 2569 เวลา 13:00น.** เท่านั้น

หมายเหตุ

1.) ให้รีบดำเนินการทันที เนื่องจากมหาวิทยาลัยอาจใช้เวลาในการออกหนังสือส่งตัว

2.) หนังสือส่งตัวไม่ใช่หนังสือขอความอนุเคราะห์ และ ไม่ใช่หนังสือตอบรับ

3. ดำเนินการตรวจประวัติอาชญากร

สถานที่ตรวจประวัติ : กองทะเบียนประวัติอาชญากร อาคาร 7 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ถนนพระรามที่ 1 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

เวลาทำการ : วันจันทร์ – วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ) เวลา 8.30 น. – 16.00 น.

การเดินทาง : รถไฟฟ้า BTS สถานีสยาม เบอร์ติดต่อ: 02-205-1315

สิ่งที่ต้องเตรียมไปในวันตรวจประวัติอาชญากร

1. บัตรประชาชนตัวจริง
2. สำเนาบัตรประชาชน (เซ็นสำเนาถูกต้อง**ด้วยปากกาน้ำเงินเท่านั้น**) 2 ชุด
3. ค่าใช้จ่าย 100 บาทต่อคน

วิธีการตรวจ

ตรวจด้วยบัตรประชาชน (ไม่ต้องตรวจด้วยลายนิ้วมือ)

การนำส่งผลตรวจประวัติ

เมื่อนักศึกษาได้รับผลตรวจประวัติอาชญากรแล้ว ให้แสกนนำส่งผลตรวจประวัติอาชญากรทั้งสองหน้า โดยรวมเป็นไฟล์ PDF ไฟล์เดียว มายังอีเมล์ pginternship@bangkokair.com **ภายในวันที่ 11 ธันวาคม 2569 ก่อน 12.00 น.**

(หัวข้ออีเมล/subject ให้ระบุดังนี้ “ผลตรวจประวัติ-ชื่อโครงการฝึกงาน-ชื่อ นามสกุล” ตัวอย่างเช่น “ผลตรวจประวัติ สมใจ ดีดี-General Intern”)

สำหรับนักศึกษาที่อยู่ต่างจังหวัด

ให้ติดต่อกองพิสูจน์หลักฐานหรือสถานีตำรวจประจำอำเภอ/จังหวัด เพื่อทำเรื่องขอตรวจประวัติอาชญากร (อาจต้องตรวจด้วยลายนิ้วมือ)

หมายเหตุ: 1. สามารถศึกษารายละเอียด และขั้นตอนเพิ่มเติม ได้ที่ https://criminal.police.go.th/

2. ควรดำเนินการให้เร็วที่สุด เนื่องจากอาจใช้เวลานานกว่าจะได้ผลตรวจประวัติ

3. หากนักศึกษา**ไม่ส่ง**ผลตรวจประวัติอาชญากรในวันที่กำหนด จะถือว่า **สละสิทธิ์**

4. หากพบประวัติอาชญากรทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาและแจ้งผลให้ทราบเป็นรายกรณีต่อไป

รายชื่อผู้ผ่านการสัมภาษณ์

โครงการ General Internship รุ่น 1 ประจำปี 2027

ลำดับ	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	มหาวิทยาลัย	หน่วยงาน
1	นางสาว	พิชญาภา	เปียบุญมี	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	Customer Care Center
2	นางสาว	พิชชาภา	ประกอบจินดา	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีเคมีเสิ่นหยาง	Utilities and Vehicles
3	นางสาว	จิรประภา	กิตติสถาวร	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	Organization development
4	นางสาว	พุฒธิดา	โคจรานนท์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	Marketing Communication
5	นางสาว	แสงจารุภรณ์	ภูทองพันธ์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	Internal Communications
6	นางสาว	นรินทิรา	ท้าวทอง	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	Media Relations
7	นางสาว	ณัฐธิดา	พรมโพธิ์	จากมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	Sponsorship and Partnership
8	นางสาว	ธัญญธร	ธีระกุล	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	Internal Audit
9	นาย	พลางกูร	ทิวาบันเทิง	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	Chief Pilot
10	นาย	ภินชาติ ลูกแมน	เฟลเลอร์	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	Flight Dispatch
11	นาย	ภูมิภัทร	มณีศรี	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	Flight Operations Standard Support
12	นาย	ภัทรพล	คำลือทรัพย์ทวี	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	Cabin Operations Support
13	นางสาว	กุลจิรา	วงศ์มหทรัพย์	มหาวิทยาลัยมหิดล	Business Development
14	นางสาว	ธัญธิดา	ธิวะโต	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	Government Relations
15	นางสาว	ธาดาลิน	ตั้งธนกุล	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	Government Relations
16	นางสาว	กฤษติกาลนนท์	จิตต์ประสิทธิ์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	Employment Management
17	นาย	คิรวัช	กาญจนะเมธิน	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	Employment Management
18	นางสาว	ปาลิดา	โรหิตเสถียร	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	Compensation and Benefit
19	นางสาว	ปัณชญา	ใยไหม	มหาวิทยาลัยเจ้อเจียง	Strategic Sourcing
20	นางสาว	อภิสรา	ชาลีกันหา	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	Strategic Sourcing
21	นางสาว	ปทิตตา	วิริยจารี	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	Strategic Sourcing
22	นาย	กฤษณปกรณ์	เมรัตน์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	Information Technology Operations
23	นางสาว	พอวา	เลิศคชาธาร	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	Ground Operations Administration
24	นางสาว	ภาวิณีย์	รังรักษ์รัตนากร	วิทยาลัยดุสิตธานี	Ground Operations Administration
25	นาย	สรัล	เศรษฐศุภพนา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	Flight Document Control
26	นาย	จิณณ์รชา	ปทุมชาติ	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	Purchasing and Repair
27	นาย	กรชวัล	หนูกุล	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	Purchasing and Repair
28	นางสาว	อินทนิล	อุดมขจรกิตติ	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	Quality Management